

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

اساسنامہ

گروہ فرهنگى تربيتى

مدرسه علميه علوى قم

شهریور ۱۳۹۲

۱. شاید بتوان گفت یکی از مهمترین ارزش های انسانی، جامعیت و اعتدال شخصیت است. چه بسا برای اثبات این موضوع نیازی به دلیل نباشد و مانند بسیاری از بدیهیات تصور آن به تصدیق بینجامد ... از سوی دیگر ارزش های انسان متعدّدند و اثبات یکی به معنای نفی دیگری نیست. طلبه موفق طلبه ای است که رشد جامع، هماهنگ، متناسب، متوازن و خوش قواره ای داشته و همه عناصر لازم در تعریف طلبه را دست کم به اندازه نصاب، در شخصیت خود فراهم آورده باشد.^۱

۲. ما عقیده داریم که اگر چنانچه کسانی بخواهند برای انقلاب کار کنند و اینها متشکل نباشند، مجتمع نباشند، نخواهند توانست از لحاظ کیفیت و از لحاظ کمیت آن کاری را بکنند که یک گروه متشکل انجام خواهند داد. تشکیلات یکی از فرائض هر گروه مردمی است که یک هدفی را دنبال می کنند. تشکیلات یعنی نظم، یعنی تقسیم وظایف، یعنی ارتباط و اتصال و زنجیره ای کار کردن؛ این معنای تشکیلات است. این چیزی است که نه فقط بد نیست بلکه یک چیز خوب و بلکه یک چیز ضروری است.^۲

مدرسه علمیه علوی قم از دیرباز با توجه به این مهم، فعالیت های فرهنگی و تهذیبی متعددی را در راستای تربیت طلابی جامع و کاملدر برنامه خود و در کنار برنامه های دقیق آموزشی، گنجانده است؛ و اکنون نیز بدون کمتری ضعفی در روند برنامه ها، همان هدف متعالی را دنبال می کند.

ولی آنچه که در این چند سال اخیر از قوت و قدرت آن کم شد و اندکی رو ضعف و سستی گرایید، وجود تشکیلات منسجم فرهنگی، در راستای نیل به اهداف متعالی این مدرسه بود. و همین ضعف تشکیلات منسجم، باعث بروز نقاط ضعفی در روند برنامه ها و گاهاً غفلت از برخی نکات ریز شد.

از همین رو برآن شدیم تا با تشکیل گروهی منسجم و هدفمند، این ضعف را جبران کنیم تا مدرسه علمیه علوی همچون سابق با قوت و قدرت در راستای تربیت طلابی جامع، کامل و آماده خدمت به جامعه گام بردارد.

۱. سیمای آرمانی طلبه در نگاه مقام معظم رهبری (مد ظله العالی)، ص ۲۴.

۲. مقام معظم رهبری (مد ظله العالی).

فصل اول: کلیات

اهداف: گروه فرهنگی تربیتی مدرسه علمیه علوی قم با هدف ایجاد بستر مناسب جهت رشد و بالندگی فرهنگی و اجتماعی طلاب در سیر تربیتی اهل بیت علیهم السلام این مدرسه علمیه سازماندهی می شود.

اهداف میانی: (۱) تلاش در جهت گسترش اخلاق عمومی و معنویت در سطح مدرسه

(۲) ترویج فرهنگ ولایت مداری، مقاومت و شهادت

(۳) تلاش در جهت بصیرت افزایی و رشد فکری طلاب

(۴) بالا بردن توانمندی طلاب و آماده سازی آنها جهت حضور در عرصه های اجتماعی

(۵) استعداد یابی طلاب و برنامه ریزی جهت رشد استعداد ها

(۶) ایجاد نظم عمومی و فضای نشاط و شادابی در مدرسه

(۷) بستر سازی جهت تربیت مدیران فرهنگی

جایگاه: تمام فعالیت های گروه تحت نظارت مستقیم معاونت تهذیب مدرسه می باشد.

محدوده فعالیت: محدوده فعالیت گروه تمام برنامه هایی است که ذیل عنوان «فعالیت های فرهنگی تربیتی» قرار می گیرد.

شرایط گروه: (۱) التزام لفظی و عملی به نظام جمهوری اسلامی و منویات مقام معظم رهبری

(۲) پایبندی به قوانین، مقررات و سیاست های کلی مدرسه

(۳) نگاه جامع به مسائل و برنامه های فرهنگی مدرسه

منابع تأمین مالی: اصلی ترین منبع مالی گروه بودجه مصوب مدرسه جهت فعالیت فرهنگی است ولی مسئول گروه می تواند با هماهنگی مدری مدرسه یا معاون تهذیب، اقدام به جذب کمک های مالی، قبول هدایا و یا ... نماید.

فصل دوم: ساختار اجرایی

«گروه» از ۳ رکن اساسی «شورای فرهنگی»، «مسئول فرهنگی» و «واحدهای اجرایی» تشکیل شده است.

شورای فرهنگی: شورای فرهنگی متشکل از مسئول فرهنگی و مسئول واحدهای اجرایی است که هر ۲ هفته یک بار به ریاست مسئول فرهنگی تشکیل جلسه می دهد.

شورای فرهنگی موظف است با توجه به بیانات مقام معظم رهبری و همچنین سیاست های کلی مدرسه در راستای اهداف فرهنگی، برنامه ریزی و اتخاذ تصمیم کند. همچنین فعالیت های جاری فرهنگی را ارزیابی و نقاط ضعف را شناسایی و جهت رفع آن برنامه ریزی کند.

لازم است که مسئول فرهنگی یکی از اعضای شورا به عنوان «دبیر» شورا منصوب کند. دبیر شورا مسئولیت **یگیری** تشکیل جلسات شورا، دعوت از مدعوین، ثبت صورت جلسه های شورا و ... می باشد.

مسئول فرهنگی موظف است مصوبات شورا را در اسرع وقت به اطلاع معاون تهذیب برساند. معاون تهذیب در صورت صلاحدید می تواند در مصوبات بازنگری کند.

معاون تهذیب مدرسه در صورت صلاحدید می تواند در جلسات شورا شرکت کند.

رئیس جلسه در صورت صلاحدید می تواند از افراد فعال مدرسه به منظور تبادل نظر در جلسه (بدون حق رأی) دعوت به عمل آورد.

رئیس جلسه در صورت نیاز می تواند جلسات فوق العاده تشکیل دهد.

جلسات با حضور نصف + ۱ اعضا رسمیت پیدا می کند.

تمامی مصوبات با رأی نصف + ۱ اعضای حاضر تصویب می شود.

مسئول فرهنگی: بالاترین مقام اجرایی فرهنگی مدرسه است که به پیشنهاد معاون تهذیب و توسط مدیر مدرسه به مدت یک سال منصوب می شود.

مسئول فرهنگی از طلاب مدرسه است که دارای توانمندی علمی و اخلاقی و همچنین سابقه فعالیت های فرهنگی و تجربه و سابقه مدیریت داشته باشد.

وظایف: (۱) اجرای اساسنامه گروه

۲) پی گیری اجرای مصوبات شورا

۳) انتصاب مسئولین واحدها با هماهنگی معاون تهذیب

۴) هماهنگی بین واحد ها و هماهنگی گروه با سایر بخش های مدرسه

۵) شرکت در جلسه معاونین مدرسه به صورت ماهیانه و ارائه گزارش فعالیت ها و همچنین صورت حساب مالی

۶) ارائه گزارش جامع فرهنگی به مدیریت مدرسه در پایان سال تحصیلی

۷) ارائه اصلاحیه پیشنهادیه اساسنامه گروه به مدیر مدرسه

۸) ارائه برنامه پیشنهادی فعالیت های فرهنگی جهت سال آینده

۹) توجیه زیر گروه ها

واحدهای اجرایی: گروه متشکل از ۷ واحد اجرایی است. واحدهای اجرایی مسئول مستقیم اجرای فعالیت های فرهنگی مدرسه (مصوبات شورای فرهنگی) هستند و تمامی فعالیت های فرهنگی مدرسه تنها از طریق این واحدها اجرایی می شود.

مسئولین واحدها توسط مسئول فرهنگی و با هماهنگی معاون تهذیب انتخاب می شوند.

وظایف عمومی مسئولین واحدها:

۱) حضور منظم و فعال در جلسات شورای فرهنگی

۲) اجرای مصوبات شورای فرهنگی مربوط به همان واحد

۳) استفاده از طلاب در اجرای برنامه ها و توانمندسازی طلاب جهت فعالیت های فرهنگی

۴) تلاش در جهت اجرایی سازی اهداف کلی

۱. واحد اخلاق و معنویت:

اهم وظایف: ۱) اجرای برنامه درس اخلاق هفتگی

۲) برنامه ریزی و اجرای برنامه گعده های اخلاقی تربیتی

۳) برگزاری نمازهای جماعت و هماهنگی جهت **برگزاری سخنرانی اخلاقی** بین الصلاتین

۴) برنامه ریزی و اجرای برنامه سحرخیزی و تهجد

۵) برنامه ریزی و اجرای برنامه زیارت حرم مطهر و مسجد مقدس جمکران

۶) تلاش در جهت ایجاد فضای معنوی و اخلاقی در مدرسه

۷) اسیب شناسی فضای اخلاق عمومی مدرسه و ارائه راهکار

۸) شناسایی و معرفی درس اخلاق های معتبر جهت شرکت طلاب

۲. واحد قرآن و عترت:

اهم وظایف: ۱) مدیریت برنامه های قرآنی مدرسه در قالب بخش دارالقرآن مدرسه علمیه علوی

۲) برنامه ریزی و اجرای برنامه های جشن ها، شهادت و فعالیت های هیئت هفتگی

۳) برنامه ریزی و اجرای برنامه های هفتگی زیارت عاشورا، دعای توسل و ...

۴) مدیریت و اجرای برنامه های دارالحدیث

***** برنامه های دارالقرآن علوی:** ۱) کلاس های حفظ تخصصی و عمومی، زیبا خوانی، مفاهیم و

قرائت قرآن کریم (تصحیح قرائت نماز)

۲) برگزاری برنامه شبی با قرآن

۳) ترویج فرهنگ قرآنی مفاهیم قرآن

۴) برنامه های تفسیر و شبهات قرآنی

***** برنامه های بخش دارالحدیث:** ۱) ترویج فرهنگ انس با حدیث

۲) اجرای برنامه منبر نور

۳. واحد علمی مطالعاتی:

- اهم وظایف:**
- (۱) اجرای کامل و دقیق طرح مطالعاتی شهید مطهری (ره)
 - (۲) ایجاد فرهنگ کتابخوانی در سطح مدرسه
 - (۳) تشکیل و مدیریت گروه های مطالعاتی در سطح مدرسه
 - (۴) برگزاری دوره های آموزشی علمی - فرهنگی (اعم از روش و محتوا)
 - (۵) بازدید از مراکز علمی و تخصصی
 - (۶) مدیریت بخش نشریات مدرسه

۴. واحد ورزش و تفریحات عمومی:

- اهم وظایف:**
- (۱) مدیریت برنامه های ورزشی مدرسه در قالب بخش تربیت بدنی
 - (۲) برنامه ریزی و اجرای اردوهای کوتاه مدت و بلند مدت
 - (۳) ایجاد فضای نشاط و شادابی عمومی در سطح مدرسه
 - (۴) **بخش** فیلم و برنامه های مفید تلویزیون

*** وظایف بخش تربیت بدنی:

- (۱) تلاش در جهت گسترش ورزش عمومی
- (۲) برنامه ریزی و اجرای برنامه های ورزشی از قبیل فوتبال، والیبال، تنیس و ...
- (۳) برنامه ریزی و برگزاری مسابقات ورزشی

۵. واحد سیاسی - اجتماعی:

- اهم وظایف:**
- (۱) اطلاع رسانی اخبار روز ایران و جهان در قالب روزنامه ها، ترویج مشاهده اخبار صدا و سیما و یا اخبار اینترنتی (خبرگزاری ها)

۲) تلاش در جهت بالا بردن آگاهی سیاسی و بصیرت طلاب (بصیرت سیاسی، اجتماعی، تاریخی)

۳) برگزاری دوره های آموزشی سیاسی، اجتماعی، تاریخی به خصوص تاریخ مشروطه و انقلاب

۶. واحد روابط عمومی:

اهم وظایف: ۱) پوشش برنامه های مدرسه در قالب تهیه فیلم، عکس، صوت، خبر و گزارش

۲) دسته بندی و بایگانی عکس، صوت، فیلم و نصب و گزارشات

۳) انتشار و اخبار مدرسه در قالب **خبرگزاری** ها، سایت مدرسه، نشریه و تابلوها

۷. واحد مالی پشتیبانی:

اهم وظایف: ۱) مدیریت و نگهداری اموال نقدی و غیر نقدی گروه فرهنگی

۳) پشتیبانی تدارکاتی از برنامه های فرهنگی مدرسه

۲) تهیه گزارش مالی گروه فرهنگی به صورت ماهیانه و سالیانه

۴) مدیریت اتاق رایانه

***** وظایف واحد رایانه:** ۱) مدیریت استفاده از رایانه

۲) مدیریت استفاده از اینترنت

۳) تشکیل بانک نرم افزار

۴) معرفی نرم افزار و سایت و ...

۸. واحد شهدا

اهم وظایف: ۱) ترویج فرهنگ و سیره شهدا در بخش های مختلف

۲) برگزاری یادواره شهدا

این اساسنامه در تاریخ ۹۲/۷/۱۱ در جلسه کارگروه فرهنگی مدرسه با حضور مدیر، معاون تهذیب، معاون تبلیغ و فعالان فرهنگی مدرسه به تصویب رسید./